

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA/MG


## PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB)



## RELATÓRIO DE ANDAMENTO

DEZEMBRO / 2015



RELATÓRIO DE ANDAMENTO 1						
	EMPREE.	PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO				Página
						10
	USUÁRIO	PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG				
ÍNDICE DE REVISÕES						
REVISÃO	DESCRIÇÃO E/OU FOLHAS ATINGIDAS					
0	EMISSÃO ORIGINAL					
ITEM	ORIGINAL	REVISÃO A	REVISÃO B	REVISÃO C	REVISÃO D	REVISÃO E
DATA DA EXCECUÇÃO	10/12/2015					
EXECUTADA POR	EQUIPE TÉCNICA					
VERIFICADO POR						
APROVADO POR						

**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA/MG**  
**PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB)**

**RELATÓRIO DE ANDAMENTO 1**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 060/2015**

**DEZEMBRO/2015**

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA**

Moacir Ribeiro da Silva – Prefeito Municipal

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTES**

Guilherme Lara Amaral – Secretário

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Gonçalo José de Faria – Secretário

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO AMBIENTAL**

Jorge Zaidam Viana de Oliveira – Secretário

### **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**

Ney Heitor de Araújo – Diretor Geral

## **EQUIPE TÉCNICA E DE APOIO DA CONTRATADA**

### **COORDENAÇÃO TÉCNICA**

Rafael Meira Salvador – Engenheiro Sanitarista e Ambiental

### **EQUIPE DE APOIO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO E JURÍDICO**

Pablo Rodrigues Cunha - Engenheiro Sanitarista e Ambiental

Clarissa Soares - Engenheira Sanitarista e Ambiental

Daniel Meira Salvador - Engenheiro Civil

Roberto Marcondes de Azevedo – Advogado

Nóris Helena Muñoz Morales – Assistente Social

## APRESENTAÇÃO

Conforme exigências previstas na Lei Federal nº 11.445/2007, regulamentada pelo Decreto nº 7.217/2010, e na Lei nº 12.305/2010, regulamentada pelo Decreto nº 7.404/2010, fica o Município de Formiga obrigado a elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como, o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS). Como o § 1º do Artigo 19 da Lei nº 12.305/2010 permite a elaboração em documento único do PMGIRS e do PMSB, será aqui apresentado o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Formiga, incluindo o conteúdo mínimo do PMGIRS exigido na Lei nº 12.305/2010.

Tal Plano será um requisito prévio para que o município possa ter acesso aos recursos públicos não onerosos e onerosos para aplicação em ações de saneamento ambiental, nas áreas de abastecimento de água, de esgotamento sanitário, de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas, bem como, de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

De acordo com o Contrato nº060/2015 e Edital Tomada de Preços nº 0008/2015, caberá a Empresa PREMIER ENGENHARIA E CONSULTORIA S.S. LTDA. a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Formiga.

O presente Plano é composto de 7 (sete) produtos, assim discriminados:

- Produto 1 – Plano de Trabalho;
- Produto 2 – Plano de Mobilização Social;
- Produto 3 – Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município;
- Produto 4 - Prognóstico e Alternativas para Universalização dos Serviços de Saneamento Básico - Objetivos e Metas;
- Produto 5 – Concepção dos Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e as Metas do PMSB - Definição das Ações para Emergência e Contingência;

- Produto 6 – Mecanismos e Procedimentos para a Avaliação Sistemática da Eficiência e Eficácia das Ações Programadas;
- Produto 7 - Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico (contemplando o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos).

Existe, ainda, um produto denominado “Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico”, o qual contemplará a unificação dos Produtos 3, 4, 5 e 6 em um único produto (a ser entregue antes da elaboração do Produto 7).

O presente documento – **Relatório de Andamento 1** - tem como finalidade apresentar o andamento dos trabalhos realizados até o dia 04/12/2015.

## ÍNDICE

<b>1</b>	<b>RELATO SOBRE O ANDAMENTO DOS TRABALHOS .....</b>	<b>10</b>
1.1	FORMAÇÃO DO GRUPO EXECUTIVO .....	10
1.2	ELABORAÇÃO DAS MINUTAS DO PLANO DE TRABALHO E DO PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL .....	10
1.3	APRESENTAÇÃO, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO E DO PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL .....	11
1.4	DIAGNÓSTICOS DOS SETORES DE SANEAMENTO BÁSICO .....	11
<b>2</b>	<b>EQUIPE TÉCNICA.....</b>	<b>14</b>
<b>3</b>	<b>CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES .....</b>	<b>17</b>
<b>4</b>	<b>CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS .....</b>	<b>23</b>
<b>5</b>	<b>ANEXOS.....</b>	<b>24</b>



## ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 – Equipe técnica .....	14
Quadro 2 – Cronograma de atividades relacionadas a elaboração do PMSB .....	18
Quadro 3 – Cronograma de entrega de produtos.....	23

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 – Organograma da equipe técnica.....	16
---	----

## **1 RELATO SOBRE O ANDAMENTO DOS TRABALHOS**

Decorridos 32 (trinta e dois) dias da emissão da ordem de serviço (datada de 03/11/2015), vimos por meio deste relatar o andamento das atividades realizadas e as dificuldades encontradas, elencadas a seguir.

### **1.1 FORMAÇÃO DO GRUPO EXECUTIVO**

Após a emissão da Ordem de Serviço (datada de 03/11/2015) referente ao Contrato nº 060/2015, a Premier Engenharia entrou em contato com a Prefeitura de Formiga no dia 06/11/2015, (mais precisamente com o Secretário de Obras Guilherme Lara e com o Chefe de Gabinete José Terra Júnior), para delinear a formação do Grupo Executivo (GE), o qual terá atribuições de acompanhar, discutir, contribuir e validar as informações relativas ao Plano Municipal de Saneamento Básico.

Posteriormente a avaliação da Prefeitura, expediu-se, através do Decreto nº 6652/2015, a criação do referido Grupo Executivo (ver Anexo 1), representados por órgãos do Poder Público Municipal e por entidades da Sociedade Civil Organizada.

### **1.2 ELABORAÇÃO DAS MINUTAS DO PLANO DE TRABALHO E DO PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL**

Com base no Termo de Referência que orienta o processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, a Consultora formulou as minutas do Plano de Trabalho e do Plano de Mobilização Social, contemplando:

- As diretrizes gerais para o desenvolvimento dos estudos, cronograma de execução e a identificação da equipe técnica envolvida;
- Os mecanismos de divulgação e comunicação para a disseminação e o acesso às informações sobre o conteúdo do PMSB, bem como as formas de acompanhamento e participação da sociedade e dos órgãos envolvidos.

Os referidos planos, denominados de Produtos 1 e 2, foram encaminhados, no dia 17/11/2015, para o Chefe de Gabinete José Terra Júnior com a intenção de serem distribuídos aos membros do Grupo Executivo para leitura prévia antes da realização da Reunião com o GE. Entretanto, tais documentos não foram disponibilizados ao

GE. Sendo assim, no dia da Reunião 1 (item a seguir), estabeleceu-se um prazo de 10 (dez) dias para a leitura dos produtos em prol dos componentes do Grupo.

### **1.3 APRESENTAÇÃO, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO E DO PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL**

No dia 26/11/2015, às 09:00 hs, na sede da Secretaria de Gestão Ambiental, ocorreu uma reunião (denominada de Reunião 1 pelo Plano de Trabalho) dos técnicos da Consultora com o Grupo Executivo para apresentação, discussão e validação dos planos de trabalho e de mobilização social. Ver lista de presença no Anexo 2.

Além da exposição dos conteúdos dos referidos planos, os técnicos da Empresa Premier Engenharia apresentaram, por meio de oficina, os conceitos envolvidos na elaboração do Plano de Saneamento Básico; legislação aplicável referente ao assunto e implicações referentes ao desfecho do Plano. O Anexo 3 apresenta na íntegra os slides do material apresentado.

Ao fim do encontro, a Consultora elaborou uma ata do encontro, estipulando um prazo de 10 dias (a partir do envio, por email, dos Produtos 1 e 2, o qual se deu no dia 27/11/2015) para leitura, por parte do GE, do conteúdo dos produtos e posterior aprovação dos mesmos.

### **1.4 DIAGNÓSTICOS DOS SETORES DE SANEAMENTO BÁSICO**

A Premier Engenharia realizou, entre os dias 24 de novembro e 02 de dezembro de 2015, as visitas técnicas necessárias para a elaboração do Produto 3 (*Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município*). Essas visitas foram agendadas com os órgãos/entidades responsáveis (de acordo com a disponibilidade dos mesmos) e ocorreram da seguinte maneira:

- **Dias 24 e 25 de novembro:** visita técnica para levantamento das informações sobre o manejo de águas pluviais junto à Secretaria de Obras, Secretaria de Habitação e Planejamento e Defesa Civil, contemplando visitas às áreas sujeitas a alagamentos e inundações no município;

- **Dias 25 e 26 de novembro:** visita técnica para levantamento das informações sobre os sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário junto ao Sistema Autônomo de Água e Esgoto (SAAE) de Formiga, contemplando inspeção *in loco* das unidades de captação de água, estações de tratamento, reservatórios, estações elevatórias, assim como, reunião com os técnicos do SAAE para levantamento de dados;
- **Dias 26 e 27 de novembro:** visita técnica para levantamento das informações sobre o manejo de resíduos sólidos/limpeza urbana junto à Secretaria de Gestão Ambiental, contemplando visitas à sede da Secretaria, pontos de acondicionamento e armazenamento de resíduos sólidos no município, áreas de depósito de resíduos da construção civil do município, galpão de triagem de recicláveis (no aterro sanitário), bem como, levantamento de informações relativas à coleta convencional, coleta seletiva e serviços de limpeza urbana (varrição, capina, poda, roçada, limpeza de praias, entre outros);
- **Dia 30 de novembro:** coleta de sacos de lixo da coleta convencional de determinadas rotas para utilização no processo de caracterização do lixo; visitas a determinados pontos componentes dos sistemas de água e esgoto;
- **Dia 01 de dezembro:** coleta de sacos de lixo da coleta convencional de determinadas rotas para utilização no processo de caracterização do lixo; realização da caracterização dos resíduos sólidos gerados no município, através de processo de quarteamento e pesagem dos resíduos sólidos (realizado no aterro sanitário), visitas às secretarias de saúde e finanças para obtenção de dados e informações úteis à formulação do PMSB; últimas visitas aos componentes dos sistemas de água e esgoto, incluindo a região de Furnas;
- **Dia 02 de dezembro:** visita técnica ao aterro sanitário de Formiga e às áreas de antigo depósito de resíduos no município (acompanhado do pessoal da Secretaria de Gestão Ambiental).

Cabe aqui registrar que todas as visitas foram bem sucedidas. Entretanto, ressalta-se que parte das informações necessárias para elaboração dos diagnósticos ainda serão repassadas pelos órgãos/entidades responsáveis.

## 2 EQUIPE TÉCNICA

O Quadro 1 apresenta a equipe técnica disponível para a execução dos serviços, destacando (em negrito) os técnicos que estiveram presentes na Reunião 1:

**Quadro 1 – Equipe técnica**

<b>NOME DO PROFISSIONAL</b>	<b>Nº REGISTRO NO ÓRGÃO COMPETENTE</b>	<b>FUNÇÃO</b>
<b>Rafael Meira Salvador</b>	<b>CREA/SC nº 072041-9</b>	<b>Coordenador</b>
<b>Pablo Rodrigues Cunha</b>	<b>CREA/SC nº 072021-0</b>	<b>Engenheiro</b>
Daniel Meira Salvador	CREA/SC nº 074235-3	Engenheiro
Nóris Helena Muñoz Morales	CRESS/SC nº 938	Assistente Social
Roberto Marcondes de Azevedo	OAB/SC nº 10748	Advogado
Clarissa Soares	CREA/SC nº 063325-8	Engenheira – Gestão/Educação Ambiental

Fonte: Elaboração Própria

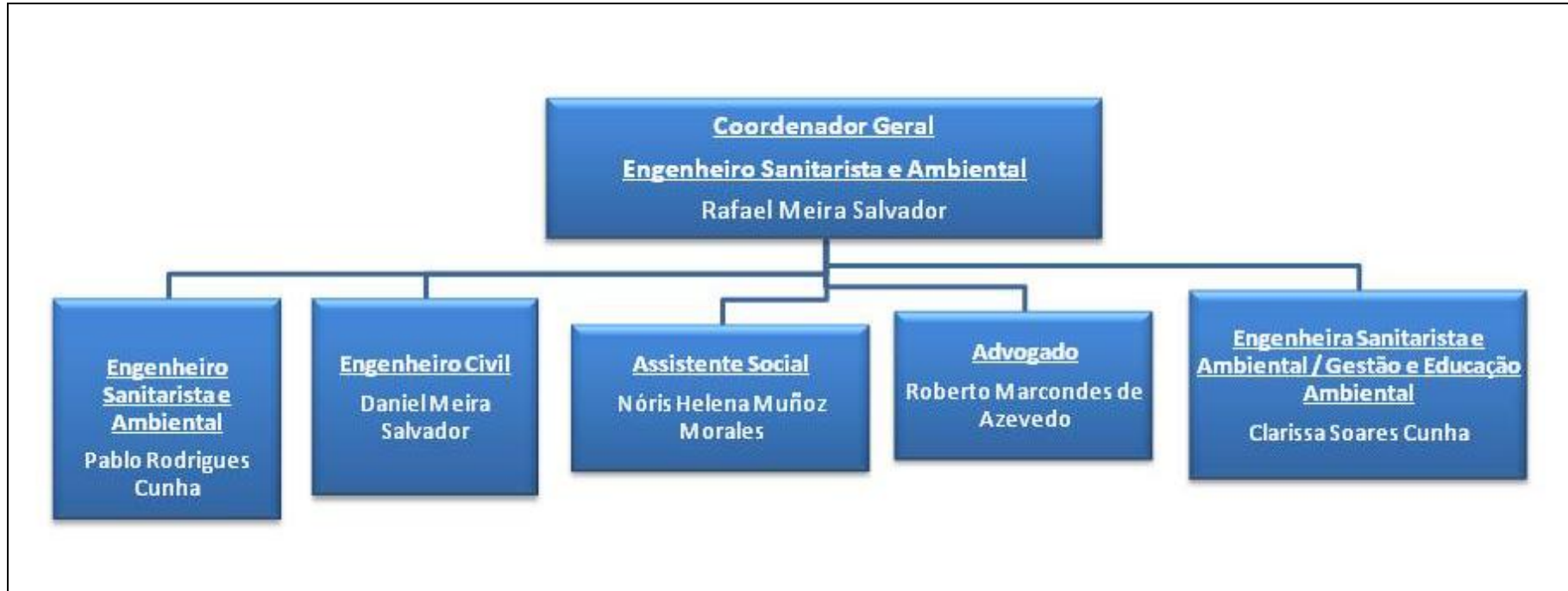
As atividades que serão desenvolvidas pela equipe técnica apresentada no quadro acima estão relacionadas a seguir.

- Engº Sanitarista e Ambiental, Rafael Meira Salvador, será o Coordenador cuja função será estabelecer os procedimentos detalhados de fiscalização do contrato, conforme os presentes Termos de Referência. Responsável também pela coordenação, pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos;
- Engº Sanitarista e Ambiental, Pablo Rodrigues Cunha, responsável pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos;
- Engº Civil, Daniel Meira Salvador, responsável pela execução do estudo, planejamento e anteprojetos; avaliação econômico-financeira para atendimento ao Plano de Metas fixado;
- Assistente Social, Nóris Helena Muñoz Morales, responsável pela coordenação do projeto de mobilização social;

- Advogado, Roberto Marcondes de Azevedo, responsável pelo assessoramento jurídico pertinente ao processo de elaboração do Plano;
- Eng<sup>a</sup> Sanitarista e Ambiental, Clarissa Soares, responsável pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos; e mobilização social.

O organograma da equipe técnica está apresentado na figura a seguir.





**Figura 1 – Organograma da equipe técnica**  
Fonte: Elaboração Própria

### **3 CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES**

O cronograma a seguir apresentado (contido no Plano de Trabalho) se mantém inalterado depois de decorridos os primeiros 32 dias de trabalho.

**Quadro 2 – Cronograma de atividades relacionadas a elaboração do PMSB**

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 1 - Formação do Grupo Executivo</b>	-	-						
<b>Atividade 2 - Elaboração da Minuta do Plano de Trabalho</b>	-	Produto 1						
<b>Atividade 3 - Elaboração da Minutado do Plano de Mobilização Social</b>	Subatividade 3A - Definição de Agenda de Trabalho junto ao Grupo Executivo	Produto 2						
	Subatividade 3B - Definição de Agenda de Trabalho junto ao Comunidade							
<b>Atividade 4 - Apresentação, Discussão e Aprovação do Plano de Trabalho e do Plano de Mobilização Social</b>	Subatividade 4A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e Aprovação dos planos	Produtos 1 e 2						
	Subatividade 4B - Realização de Oficina com o Grupo Executivo							
	Subatividade 4C - Elaboração dos Planos de Trabalho e de Mobilização Social Ajustados							

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 5 - Elaboração do Relatório de Diagnóstico (Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município)</b>	Subatividade 5A - Caracterização Geral do Município	Produto 3						
	Subatividade 5B - Situação Institucional							
	Subatividade 5C - Situação Econômico-Financeira							
	Subatividade 5D - Diagnóstico dos Serviços de Abastecimento de Água							
	Subatividade 5E - Diagnóstico dos Serviços de Esgotamento Sanitário							
	Subatividade 5F - Diagnóstico do Sistema de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos							
	Subatividade 5G - Diagnóstico do Sistema de Drenagem Urbana e Manejo de Águas Pluviais							
<b>Atividade 6 - Reunião e Audiência Pública para a Apresentação, Discussão e Aprovação do Diagnóstico</b>	Subatividade 6A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e aprovação do Diagnóstico	Produto 3						
	Subatividade 6B - Apresentação de Audiência Pública do Diagnóstico							

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 7 - Elaboração do Relatório Prognóstico e Alternativas para Universalização dos Serviços de Saneamento Básico - Objetivos e Metas</b>	Subatividade 7A -Elaboração da Projeção Populacional - 30 anos	Produto 4						
	Subatividade 7B -Elaboração dos Cenários de Evolução e Seleção do Cenário Normativo							
	Subatividade 7C - Apresentação dos Modelos de Gestão dos Serviços de Saneamento Básico (Água, Esgoto, Resíduos e Drenagem)							
	Subatividade 7D - Apresentação das Projeções de Demanda dos Serviços de Saneamento Básico (Água, Esgoto, Resíduos e Drenagem)							
	Subatividade 7E - Apresentação de Modelo de Fiscalização e Regulação dos Serviços Locais de Saneamento Básico							
	Subatividade 7F - Definição de Responsabilidades dos Serviços de Saneamento Básico							
	Subatividade 7G - Alternativas para o Atendimento das Demandas dos Serviços de Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, para Atendimento das Carências Existentes, de acordo com a Lei 11.445/07							
	Subatividade 7H - Objetivos e Metas Pretendidas com a Implantação do PMSB							

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 8 - Elaboração do Relatório Concepção dos Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e as Metas do PMSB - Definição das Ações para Emergência e Contingência</b>	Subatividade 8A - Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e Metas	Produto 5						
	Subatividade 8B - Hierarquização das Ações (Ações Prioritárias)							
	Subatividade 8C - Análise de Viabilidade Técnica e Econômico-Financeira da Prestação dos Serviços							
	Subatividade 8D - Ações para Emergências e Contingências							
<b>Atividade 9 - Elaboração do Relatório Mecanismos e Procedimentos para a Avaliação Sistemática da Eficiência e Eficácia das Ações Programadas</b>	Subatividade 9A - Mecanismos para a Avaliação Sistemática da Eficácia, Eficiência e Efetividade das Ações Programadas (Indicadores de Interesse e Critérios para Avaliação dos Resultados do PMSB e suas Ações)	Produto 6						
	Subatividade 9B - Estruturação Local da Fiscalização e da Regulação no Âmbito da Política de Saneamento Básico, bem como para o Acompanhamento das Ações do PMSB							
<b>Atividade 10 - Elaboração da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico</b>	-	Minuta (Versão Preliminar) do PMSB - Produtos 4, 5 e 6 em um único produto						

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 11 - Reunião e Consulta Pública para Apresentação, Discussão e Aprovação da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico</b>	Subatividade 11A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e Aprovação da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico	Produto 4 / Produto 5 / Produto 6 / Minuta (Versão Preliminar) do PMSB - Produtos 4, 5 e 6 em um único produto						
	Subatividade 11B - Realização de Consulta Pública da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico							
<b>Atividade 12 - Elaboração do Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico (contemplando o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos)</b>	Subatividade 12A - Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico	Produto 7						
	Subatividade 12B - Proposta de anteprojeto de Lei ou de Minuta de Decreto para aprovação do Plano Municipal de Saneamento Básico que contemple o Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos							
<b>Atividade 13 - Conferência Municipal de Saneamento Básico para Apresentação da Versão Final do PMSB</b>	-	Produto 7						

Fonte: Elaboração Própria

## 4 CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS

O cronograma de entrega de produtos apresentado a seguir (contido no Plano de Trabalho) se mantém inalterado depois de decorridos os primeiros 32 dias de trabalho.

**Quadro 3 – Cronograma de entrega de produtos**

PRODUTOS	MESES					
	1	2	3	4	5	6
Produto 1						
Produto 2						
Produto 3						
Produto 4						
Produto 5						
Produto 6						
Minuta (Versão Preliminar) do PMSB						
Produto 7						

Fonte: Elaboração Própria



## **5 ANEXOS**

**Anexo 1** – Decreto de Formação do Grupo Executivo

**Anexo 2** – Lista de Presença da Reunião 1

**Anexo 3** – Slides da Apresentação da Reunião 1

**Anexo 1 – Decreto de Formação do Grupo Executivo**



PREFEITURA MUNICIPAL  
**FORMIGA-MG**  
Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 6652, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2015.**

*Cria o Grupo Executivo para Acompanhamento e Homologação dos Produtos Referentes à Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB e dá outras providências.*

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o artigo 61, inciso VI, da LOM,

**DECRETA:**

**Art. 1º.** Fica criado o Grupo Executivo (GE) destinado a acompanhar e homologar os produtos referentes a cada fase da elaboração do Plano de Saneamento Básico deste Município.

**Art. 2º.** O Grupo Executivo será composto por representantes do Poder Público Municipal de Formiga e por Representantes da Sociedade Civil Organizada, com a seguinte composição:

**I – Poder Público Municipal de Formiga:**

- a) Um Representante da Secretaria Municipal de Planejamento Coordenação e Regulação Urbana: **Paulo César Quintiliano;**
- b) Um Representante da Secretaria Municipal de Saúde: **José Márcio Caputo;**
- c) Um Representante da Secretaria Municipal de Obras e Trânsito: **Guilherme Lara Amaral;**
- d) Um Representante da Secretaria Municipal de Gestão Ambiental: **Nathália Pereira de Jesus;**
- e) Um Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE: **Tainara Silveira Leal;**
- f) Um Representante do Poder Legislativo: **Luciano Luís Duque;**

**II – Sociedade Civil Organizada:**

- a) Um Representante da ACIF/CDL: **Olavo Veríssimo Miranda**
- b) Um Representante do Sindicato dos Produtores Rurais de Formiga: **Rosa Gontijo de Faria;**



PREFEITURA MUNICIPAL  
**FORMIGA-MG**  
Gabinete do Prefeito

c) Um Representante de alguma das Associações de Bairros da sede do município:  
**Antônio Carlos de Mendonça;**

d) Um Representante de alguma das Associações e/ou Comunidades Rurais: **Manuel Gomes da Costa;**

e) Um Representante técnico com conhecimento pertinente à área: **Washington Alair da Silva.**

§ 1º. O Grupo Executivo será presidido pelo Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE.

§ 2º. São atribuições específicas do Presidente do Grupo Executivo:

I - Representar o Grupo ou delegar a sua representação;

II - Convocar as reuniões do Grupo sempre que solicitado por qualquer dos seus membros;

III - Coordenar as reuniões e proferir o voto de qualidade nos casos de empate.

Art. 3º. São responsabilidades do Grupo Executivo:

I - Participar em todas as atividades realizadas durante o processo de elaboração do PMSB (reuniões, consulta pública, audiência pública e conferência municipal);


II - Discutir e avaliar, o trabalho produzido pela Equipe Técnica da Empresa Consultora;

III - Realizar a leitura de todos os documentos produzidos, homologando os produtos referentes a cada fase, quanto aos interesses do Município;

IV - Mobilizar, registrar as reuniões, audiências e consultas públicas do PMSB.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Formiga, 16 de novembro de 2015.

  
**MOACIR RIBEIRO DA SILVA**  
Prefeito Municipal

**Anexo 2 – Lista de Presença da Reunião 1**

Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) – Formiga/MG






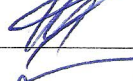


LISTA DE PRESENÇA

ASSUNTO: Reunião com o Grupo Executivo para Aprovação, Discussão e Aprovação do Plano de Trabalho e Plano de Mobilização Social

LOCAL: Secretaria de Gestão Ambiental

DATA: 26/11/2015

HORÁRIO: 9:00 hs

NOME	PROFISSÃO	E-MAIL	DOCUMENTO RG	ENTIDADE	ASSINATURA
PABLO RODRIGUES CUNHA	ENGENHEIRO	PABLO@PREMIERENG.COM.BR	2780.183-7	PREMIER ENG	
RAFAEL MEIRA SALVADOR	ENGENHEIRO	MEIRA@PREMIGENG.COM.BR	3737401-0	PREMIER ENG	
Jaimara Siqueira Leal	Engenharia	mgmharia@sacformiga.com.br	998050563	SAAE	
Mauro Cepato	Advogado	Cepato@IG.COM.BR	999095114	Saúde	
Nathalia Luiza de Jesus	Engenharia	nathaliaengamb@yahoo.com.br	98418-2863	gestão Ambiental	
Washington Alain de Sáez	Engenheiro	was.construtores@gmail.com	998267120	WAS PROJETOS E CONST.	
Paulo Cesar Quintilliano	Engenheiro	pcquintilliano@hotmail.com	12633044	Sec Planet.	
GUILHERME LARA ANARAL	ENGENHEIRO	ENG*GUILHERME.LARA@GMAIL.COM	MG12538360	SEC. OBRAS	

**Anexo 3 – Slides da Apresentação da Reunião 1**

## PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO / PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS DO MUNICÍPIO DE FORMIGA

NAS ÁREAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA,  
ESGOTAMENTO SANITÁRIO, DRENAGEM E MANEJO DE  
ÁGUAS PLUVIAIS URBANAS E LIMPEZA E MANEJO DE  
RESÍDUOS SÓLIDOS

*Premier* ENGENHARIA & CONSULTORIA

CONTRATO Nº 060/2015



### EXPERIÊNCIA DOS PROFISSIONAIS DA EMPRESA EM PLANEJAMENTO

**Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico em mais de 35 municípios do Brasil, entre eles:**

- Florianópolis, Camboriú, Porto Belo, São Bento do Sul, Três Barras, Itapema e Macapá (AP).

**Elaboração de Plano Estratégico de Bacia Hidrográfica, entre eles:** Bacia do Chapecó e Bacia do Timbó (SC).

**Elaboração de Plano de Controle Ambiental dos Portos de:** Areia Branca (RN); Maceió (AL); Rio de Janeiro e Itaguaí (RJ).

### SANEAMENTO BÁSICO

- Conjunto de medidas que visam preservar ou modificar as condições do meio ambiente, com finalidade de prevenir doenças e promover a saúde.
- O Sistema de Saneamento Básico de um município ou região é fundamental para a salubridade ambiental e para a qualidade de vida da população, estando estreitamente relacionada com esta.

### SANEAMENTO BÁSICO NO BRASIL

- A falta de saneamento básico com coleta e tratamento de esgoto é a principal causa da mortalidade infantil por diarreia e doenças parasitárias (Trata Brasil/FGV);
- 65% das internações em hospitais de crianças com menos de 10 anos, são provocadas por males oriundos da deficiência ou inexistência de tratamento de esgoto e água limpa (SUS);

### SANEAMENTO BÁSICO NO BRASIL

- Em 2012, 396.048 pessoas foram internadas por diarreia no Brasil. Cerca de 14% destas internações, mais especificamente 54.339 pessoas, ocorreram nas 100 maiores cidades brasileiras.(Trata Brasil/FGV).
- 88% das mortes por diarreias no mundo são causadas pelo saneamento inadequado. Destas mortes, aproximadamente 84% são de crianças (OMS, 2009), sendo, segundo a Unicef (2009), a segunda maior causa de mortes em crianças menores de 5 anos de idade.





## O Plano não é Projeto!

O PLANO oferece orientações para os profissionais desenvolverem e executarem os projetos e as obras de saneamento.

O PLANO deve garantir que todos os projetos sigam orientações gerais e tenham os mesmo objetivos



### O QUE É? POR QUE ELABORAR O PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO?

É o principal instrumento para o planejamento e a gestão do saneamento básico em âmbito municipal (exigido pela Lei de Saneamento – Lei nº 11.445/2007).

Sua implementação possibilitará:

- Universalização do atendimento;
- Viabilização na obtenção de recursos;
- Definição de programas de investimentos.

### A LEI FEDERAL 11445/2007 - ESTABELECE AS DIRETRIZES BÁSICAS PARA O SANEAMENTO BÁSICO

***O titular dos serviços deverá elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), sendo que sua elaboração é condicionante para:***

- ✓ Obtenção de recursos financeiros para a realização de obras e programas de saneamento;
- ✓ Definição do modelo de administração e de operação dos sistemas implantados.

### A LEI FEDERAL Nº 12.305/2010 – INSTITUI A POLÍTICA NACIONAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS

Art. 18. A elaboração de plano municipal de gestão integrada de resíduos sólidos é condição para os Municípios terem acesso a recursos da União, ou por ela controlados, destinados a empreendimentos e serviços relacionados à limpeza urbana e ao manejo de resíduos sólidos;

Art. 19 § 1º O plano municipal de gestão integrada de resíduos sólidos pode estar inserido no plano de saneamento básico, desde que seja respeitado o conteúdo mínimo disposto no § 2º deste artigo.

### JUSTIFICATIVAS

- O Plano será um requisito prévio para que o município possa ter acesso aos recursos públicos não onerosos e onerosos para aplicação em ações de saneamento ambiental nas áreas de:
  - ✓ Abastecimento de água;
  - ✓ Esgotamento sanitário;
  - ✓ Drenagem urbana e manejo de águas pluviais; e
  - ✓ Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

## GRUPO EXECUTIVO (GE)

### • Representantes do Poder Executivo:

- a) *Um Representante da Secretaria Municipal de Planejamento Coordenação e Regulação Urbana;*
- b) *Um Representante da Secretaria Municipal de Saúde;*
- c) *Um Representante da Secretaria Municipal de Obras e Trânsito;*

## ATRIBUIÇÕES DO GRUPO EXECUTIVO (GE)

- Assessorar a Contratada na formulação do PMSB, disponibilizando informações úteis à Consultora;
- Tomar todas as medidas gerenciais e administrativas necessárias ao andamento dos trabalhos;
- Participar em todas as atividades realizadas durante o processo de elaboração do PMSB (reuniões, consulta pública, audiência pública e conferência municipal);
- Promover a participação de atores chave;
- Realizar a leitura de todos os documentos produzidos, homologando os produtos referentes a cada fase, quanto aos interesses do Município.

## GRUPO EXECUTIVO (GE)

### • Representantes do Poder Executivo (Cont.):

- d) *Um Representante da Secretaria Municipal de Gestão Ambiental;*
- e) *Um Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE;*
- f) *Um Representante do Poder Legislativo.*

## ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

- **PRODUTO 1** – Plano de Trabalho;
- **PRODUTO 2** – Plano de Mobilização Social;
- **PRODUTO 3** – Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico;
- **PRODUTO 4** – Prognóstico e Alternativas para Universalização dos Serviços de Saneamento Básico - Objetivos e Metas;
- **PRODUTO 5** – Concepção dos Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e as Metas do PMSB;

## GRUPO EXECUTIVO (GE)

### • Representantes da Sociedade Civil Organizada:

- a) *Um Representante da ACIF/CDL;*
- b) *Um Representante do Sindicato dos Produtores Rurais de Formiga;*
- c) *Um Representante de alguma das Associações de Bairros da sede do município;*
- d) *Um Representante de alguma das Associações e/ou Comunidades Rurais;*
- e) *Um Representante técnico com conhecimento pertinente à área.*

## ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

- **PRODUTO 6** – Mecanismos e Procedimentos para a Avaliação Sistemática da Eficiência e Eficácia das Ações Programadas;
- **PRODUTO 7** – Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico (contemplando o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos).

**Obs:** Existe, ainda, um produto denominado "Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico", o qual contemplará a unificação dos Produtos 3, 4, 5 e 6 em um único documento (a ser entregue antes da elaboração do Produto 7).

### ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### ➤ PRODUTO 1 – PLANO DE TRABALHO

- ✓ Descrição das Atividades;
- ✓ Identificação da Equipe Técnica;
- ✓ Cronograma de Entrega dos Produtos; e
- ✓ Eventos Previstos.

7 CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS

O cronograma de entrega de produtos é apresentado no quadro a seguir:

PRODUTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PRODUTO 1										
PRODUTO 2										
PRODUTO 3										
PRODUTO 4										
PRODUTO 5										
PRODUTO 6										
Método de Avaliação de PMSB										
PRODUTO 7										

### ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### ➤ PRODUTO 2 – PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL

- ✓ Formas de Participação no Processo;
- ✓ Detalhamento dos Eventos.

RECURSO	RECURSO HUMANO	RECURSO MATERIAIS	RECURSO FINANCEIRO	RECURSO TECNICO	RECURSO LOGISTICO	RECURSO LEGAL
RECURSO 1	...	...	...	...	...	...
RECURSO 2	...	...	...	...	...	...
RECURSO 3	...	...	...	...	...	...
RECURSO 4	...	...	...	...	...	...
RECURSO 5	...	...	...	...	...	...
RECURSO 6	...	...	...	...	...	...
RECURSO 7	...	...	...	...	...	...
RECURSO 8	...	...	...	...	...	...
RECURSO 9	...	...	...	...	...	...
RECURSO 10	...	...	...	...	...	...

### ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### ➤ PRODUTO 3 – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO

- ✓ Caracterização Geral do Município;
- ✓ Situação Institucional;
- ✓ Situação Econômico-Financeira;
- ✓ Diagnóstico dos Serviços de Água;
- ✓ Diagnóstico dos Serviços de Esgoto;
- ✓ Diagnóstico da Limpeza Urbana/Manejo de RS;
- ✓ Diagnóstico do Sistema de Drenagem Urbana.



### ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### ➤ PRODUTO 4 – PROGNÓSTICO E ALTERNATIVAS PARA UNIVERSALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO - OBJETIVOS E METAS

- ✓ Projeção Populacional (30 Anos);
- ✓ Cenários de Evolução;
- ✓ Modelos de Gestão;
- ✓ Projeção das Demandas;
- ✓ Objetivos e Metas.



### ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### ➤ PRODUTO 5 – CONCEPÇÃO DOS PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES NECESSÁRIAS PARA ATINGIR OS OBJETIVOS E AS METAS DO PMSB

- ✓ Programação das Ações;
- ✓ Hierarquização das Ações;
- ✓ Viabilidade Técnica e Econômico-Financeira;
- ✓ Ações para Emergência e Contingência.

ALTERNATIVAS PARA EMERGÊNCIA E CONTINGÊNCIA

ALTERNATIVA	OBJETIVO	AÇÃO PARA EMERGÊNCIA E CONTINGÊNCIA
...	...	...
...	...	...

### ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### ➤ PRODUTO 6 – MECANISMOS E PROCEDIMENTOS PARA A AVALIAÇÃO SISTEMÁTICA DA EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES PROGRAMADAS

- ✓ Indicadores de Interesse;
- ✓ Critérios para Avaliação do PMSB;
- ✓ Estruturação Local da Fiscalização e Regulação.

MECANISMOS OPERACIONAIS - SISTEMA DE ÁGUA

INDICADOR	UNIDADE	VALOR ALVO	VALOR REAL
Índice de atendimento de água por ligação	%	100	...
Índice de atendimento de água por ligação	%	100	...
Índice de atendimento de água por ligação	%	100	...
Índice de atendimento de água por ligação	%	100	...
Índice de atendimento de água por ligação	%	100	...
Índice de atendimento de água por ligação	%	100	...

### ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### ➤ PRODUTO – MINUTA (VERSÃO PRELIMINAR) DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

- ✓ *Compilação dos Produtos 3, 4, 5 e 6 em um único produto (a ser entregue antes da elaboração do Produto 7).*



### EVENTOS PREVISTOS

- **REUNIÃO COM O GE (Reunião 1)**

- ✓ Data: 24/11/2015
  - Pauta: Produtos 1 e 2 (Planos de Trabalho e de Mobilização)

- **REUNIÃO COM O GE (Reunião 2)**

- ✓ Previsão: Fevereiro/2016
  - Pauta: Produto 3 (Diagnóstico)

### ESTRUTURA DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

#### ➤ PRODUTO 7 – RELATÓRIO FINAL DO PMSB

- ✓ *A ser aprovado pelo Legislativo ou por Decreto.*



### EVENTOS PREVISTOS

- **AUDIÊNCIA PÚBLICA**

- ✓ Previsão: Fevereiro/2016
  - Pauta: Produto 3 (Diagnóstico)

- **REUNIÃO COM O GE (Reunião 3)**

- ✓ Previsão: Março/2016
  - Pauta: Produtos 4, 5 e 6 (Prognóstico) + Minuta (Versão Preliminar) do PMSB

### CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS

PRODUTOS	MESES					
	1	2	3	4	5	6
Produto 1						
Produto 2						
Produto 3						
Produto 4						
Produto 5						
Produto 6						
Minuta (Versão Preliminar) do PMSB						
Produto 7						

### EVENTOS PREVISTOS

- **CONSULTA PÚBLICA**

- ✓ Previsão: Março e Abril/2016
  - Pauta: Minuta (Versão Preliminar) do PMSB

- **CONFERÊNCIA MUNICIPAL**

- ✓ Previsão: Abril/2016
  - Pauta: Produto 7 (Relatório Final do PMSB)