

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA/MG


## PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB)



## RELATÓRIO DE ANDAMENTO

JANEIRO / 2016



RELATÓRIO DE ANDAMENTO 2						
	EMPREE.	PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO				Página
	USUÁRIO	PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG				
	ÍNDICE DE REVISÕES					
REVISÃO	DESCRIÇÃO E/OU FOLHAS ATINGIDAS					
0	EMISSÃO ORIGINAL					
ITEM	ORIGINAL	REVISÃO A	REVISÃO B	REVISÃO C	REVISÃO D	REVISÃO E
DATA DA EXECUÇÃO	06/01/2016					
EXECUTADA POR	EQUIPE TÉCNICA					
VERIFICADO POR						
APROVADO POR						

**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA/MG**  
**PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB)**

**RELATÓRIO DE ANDAMENTO 2**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 060/2015**

**JANEIRO/2016**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA**

Moacir Ribeiro da Silva – Prefeito Municipal

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTES**

Guilherme Lara Amaral – Secretário

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Gonçalo José de Faria – Secretário

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO AMBIENTAL**

Jorge Zaidam Viana de Oliveira – Secretário

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**

Ney Heitor de Araújo – Diretor Geral

## **EQUIPE TÉCNICA E DE APOIO DA CONTRATADA**

### **COORDENAÇÃO TÉCNICA**

Rafael Meira Salvador – Engenheiro Sanitarista e Ambiental

### **EQUIPE DE APOIO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO E JURÍDICO**

Pablo Rodrigues Cunha - Engenheiro Sanitarista e Ambiental

Clarissa Soares - Engenheira Sanitarista e Ambiental

Daniel Meira Salvador - Engenheiro Civil

Roberto Marcondes de Azevedo – Advogado

Nóris Helena Muñoz Morales – Assistente Social

## APRESENTAÇÃO

Conforme exigências previstas na Lei Federal nº 11.445/2007, regulamentada pelo Decreto nº 7.217/2010, e na Lei nº 12.305/2010, regulamentada pelo Decreto nº 7.404/2010, fica o Município de Formiga obrigado a elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como, o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS). Como o § 1º do Artigo 19 da Lei nº 12.305/2010 permite a elaboração em documento único do PMGIRS e do PMSB, será aqui apresentado o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Formiga, incluindo o conteúdo mínimo do PMGIRS exigido na Lei nº 12.305/2010.

Tal Plano será um requisito prévio para que o município possa ter acesso aos recursos públicos não onerosos e onerosos para aplicação em ações de saneamento ambiental, nas áreas de abastecimento de água, de esgotamento sanitário, de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas, bem como, de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

De acordo com o Contrato nº060/2015 e Edital Tomada de Preços nº 0008/2015, caberá a Empresa PREMIER ENGENHARIA E CONSULTORIA S.S. LTDA. a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Formiga.

O presente Plano é composto de 7 (sete) produtos, assim discriminados:

- Produto 1 – Plano de Trabalho;
- Produto 2 – Plano de Mobilização Social;
- Produto 3 – Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município;
- Produto 4 - Prognóstico e Alternativas para Universalização dos Serviços de Saneamento Básico - Objetivos e Metas;
- Produto 5 – Concepção dos Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e as Metas do PMSB - Definição das Ações para Emergência e Contingência;

- Produto 6 – Mecanismos e Procedimentos para a Avaliação Sistemática da Eficiência e Eficácia das Ações Programadas;
- Produto 7 - Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico (contemplando o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos).

Existe, ainda, um produto denominado “Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico”, o qual contemplará a unificação dos Produtos 3, 4, 5 e 6 em um único produto (a ser entregue antes da elaboração do Produto 7).

O presente documento – **Relatório de Andamento 2** - tem como finalidade apresentar o andamento dos trabalhos realizados até o dia 05/01/2016.

## ÍNDICE

1	RELATO SOBRE O ANDAMENTO DOS TRABALHOS .....	10
1.1	DIAGNÓSTICOS DOS SETORES DE SANEAMENTO BÁSICO.....	10
2	EQUIPE TÉCNICA.....	11
3	CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES .....	14
4	CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS .....	20



## ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 – Equipe técnica .....	11
Quadro 2 – Cronograma de atividades relacionadas a elaboração do PMSB .....	15
Quadro 3 – Cronograma de entrega de produtos.....	20

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 – Organograma da equipe técnica.....	13
---	----

## **1 RELATO SOBRE O ANDAMENTO DOS TRABALHOS**

Decorridos 31 (trinta e um) dias da entrega do Relatório de Andamento 1, vimos por meio deste relatar o andamento das atividades realizadas (e as dificuldades encontradas) durante o referido intervalo de tempo, observadas a seguir.

### **1.1 DIAGNÓSTICOS DOS SETORES DE SANEAMENTO BÁSICO**

A Premier Engenharia realizou durante o mês de dezembro uma análise crítica dos dados e informações coletados em campo para subsidiar a elaboração do Produto 3 (*Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município*).

Após tal análise, procederam-se solicitações específicas para cada órgão envolvido com a prestação dos serviços de saneamento a fim de esclarecer ou obter dados e informações imprescindíveis a esta fase do Plano de Saneamento.

Devido ao período de recesso de fim de ano (iniciado a partir do dia 19 de dezembro), as respostas às solicitações ficaram pendentes para o ano de 2016. Contudo, a Consultora registra que os dados repassados pelos órgãos prestadores, durante as visitas técnicas, mostraram-se bastante consistentes, permitindo, assim, que a Empresa Premier iniciasse a execução, propriamente dita, do relatório de diagnóstico (Produto 3).

## 2 EQUIPE TÉCNICA

O Quadro 1 apresenta a equipe técnica disponível para a execução dos serviços, destacando (em negrito) os técnicos que estão elaborando o relatório de diagnóstico.

Quadro 1 – Equipe técnica

<b>NOME DO PROFISSIONAL</b>	<b>Nº REGISTRO NO ÓRGÃO COMPETENTE</b>	<b>FUNÇÃO</b>
<b>Rafael Meira Salvador</b>	<b>CREA/SC nº 072041-9</b>	<b>Coordenador</b>
<b>Pablo Rodrigues Cunha</b>	<b>CREA/SC nº 072021-0</b>	<b>Engenheiro</b>
<b>Daniel Meira Salvador</b>	<b>CREA/SC nº 074235-3</b>	<b>Engenheiro</b>
Nóris Helena Muñoz Morales	CRESS/SC nº 938	Assistente Social
<b>Roberto Marcondes de Azevedo</b>	<b>OAB/SC nº 10748</b>	<b>Advogado</b>
<b>Clarissa Soares</b>	<b>CREA/SC nº 063325-8</b>	<b>Engenheira – Gestão/Educação Ambiental</b>

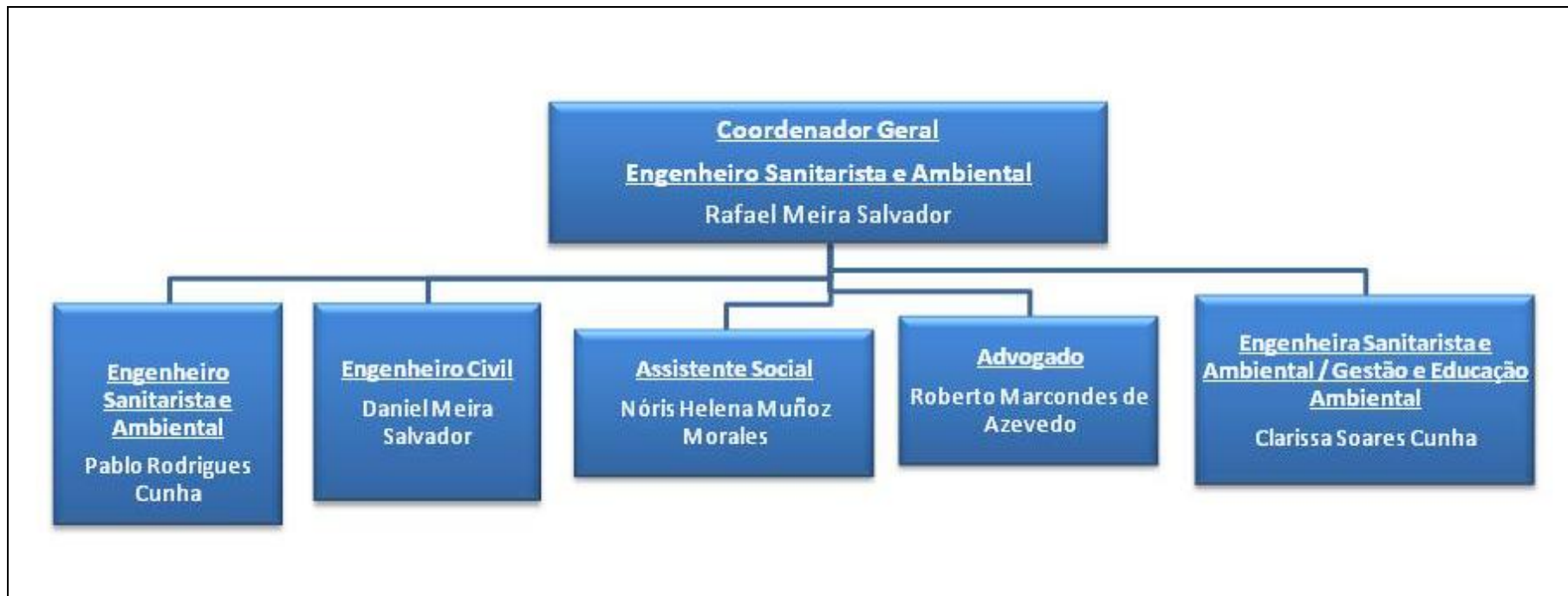
Fonte: Elaboração Própria

As atividades que serão desenvolvidas pela equipe técnica apresentada no quadro acima estão relacionadas a seguir.

- Engº Sanitarista e Ambiental, Rafael Meira Salvador, será o Coordenador cuja função será estabelecer os procedimentos detalhados de fiscalização do contrato, conforme os presentes Termos de Referência. Responsável também pela coordenação, pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos;
- Engº Sanitarista e Ambiental, Pablo Rodrigues Cunha, responsável pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos;
- Engº Civil, Daniel Meira Salvador, responsável pela execução do estudo, planejamento e anteprojetos; avaliação econômico-financeira para atendimento ao Plano de Metas fixado;

- Assistente Social, Nóris Helena Muñoz Morales, responsável pela coordenação do projeto de mobilização social;
- Advogado, Roberto Marcondes de Azevedo, responsável pelo assessoramento jurídico pertinente ao processo de elaboração do Plano;
- Eng<sup>a</sup> Sanitarista e Ambiental, Clarissa Soares, responsável pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos; e mobilização social.

O organograma da equipe técnica está apresentado na figura a seguir.



**Figura 1 – Organograma da equipe técnica**  
Fonte: Elaboração Própria

### **3 CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES**

O cronograma a seguir apresentado (contido no Plano de Trabalho) se mantém inalterado depois de decorridos os primeiros 63 dias de trabalho.

**Quadro 2 – Cronograma de atividades relacionadas a elaboração do PMSB**

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 1 - Formação do Grupo Executivo</b>	-	-						
<b>Atividade 2 - Elaboração da Minuta do Plano de Trabalho</b>	-	Produto 1						
<b>Atividade 3 - Elaboração da Minutado do Plano de Mobilização Social</b>	Subatividade 3A - Definição de Agenda de Trabalho junto ao Grupo Executivo	Produto 2						
	Subatividade 3B - Definição de Agenda de Trabalho junto ao Comunidade							
<b>Atividade 4 - Apresentação, Discussão e Aprovação do Plano de Trabalho e do Plano de Mobilização Social</b>	Subatividade 4A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e Aprovação dos planos	Produtos 1 e 2						
	Subatividade 4B - Realização de Oficina com o Grupo Executivo							
	Subatividade 4C - Elaboração dos Planos de Trabalho e de Mobilização Social Ajustados							



Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 5 - Elaboração do Relatório de Diagnóstico (Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município)</b>	Subatividade 5A - Caracterização Geral do Município	Produto 3						
	Subatividade 5B - Situação Institucional							
	Subatividade 5C - Situação Econômico-Financeira							
	Subatividade 5D - Diagnóstico dos Serviços de Abastecimento de Água							
	Subatividade 5E - Diagnóstico dos Serviços de Esgotamento Sanitário							
	Subatividade 5F - Diagnóstico do Sistema de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos							
	Subatividade 5G - Diagnóstico do Sistema de Drenagem Urbana e Manejo de Águas Pluviais							
<b>Atividade 6 - Reunião e Audiência Pública para a Apresentação, Discussão e Aprovação do Diagnóstico</b>	Subatividade 6A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e aprovação do Diagnóstico	Produto 3						
	Subatividade 6B - Apresentação de Audiência Pública do Diagnóstico							

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 7 - Elaboração do Relatório Prognóstico e Alternativas para Universalização dos Serviços de Saneamento Básico - Objetivos e Metas</b>	Subatividade 7A -Elaboração da Projeção Populacional - 30 anos	Produto 4						
	Subatividade 7B -Elaboração dos Cenários de Evolução e Seleção do Cenário Normativo							
	Subatividade 7C - Apresentação dos Modelos de Gestão dos Serviços de Saneamento Básico (Água, Esgoto, Resíduos e Drenagem)							
	Subatividade 7D - Apresentação das Projeções de Demanda dos Serviços de Saneamento Básico (Água, Esgoto, Resíduos e Drenagem)							
	Subatividade 7E - Apresentação de Modelo de Fiscalização e Regulação dos Serviços Locais de Saneamento Básico							
	Subatividade 7F - Definição de Responsabilidades dos Serviços de Saneamento Básico							
	Subatividade 7G - Alternativas para o Atendimento das Demandas dos Serviços de Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, para Atendimento das Carências Existentes, de acordo com a Lei 11.445/07							
	Subatividade 7H - Objetivos e Metas Pretendidas com a Implantação do PMSB							

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 8 - Elaboração do Relatório Concepção dos Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e as Metas do PMSB - Definição das Ações para Emergência e Contingência</b>	Subatividade 8A - Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e Metas	Produto 5						
	Subatividade 8B - Hierarquização das Ações (Ações Prioritárias)							
	Subatividade 8C - Análise de Viabilidade Técnica e Econômico-Financeira da Prestação dos Serviços							
	Subatividade 8D - Ações para Emergências e Contingências							
<b>Atividade 9 - Elaboração do Relatório Mecanismos e Procedimentos para a Avaliação Sistemática da Eficiência e Eficácia das Ações Programadas</b>	Subatividade 9A - Mecanismos para a Avaliação Sistemática da Eficácia, Eficiência e Efetividade das Ações Programadas (Indicadores de Interesse e Critérios para Avaliação dos Resultados do PMSB e suas Ações)	Produto 6						
	Subatividade 9B - Estruturação Local da Fiscalização e da Regulação no Âmbito da Política de Saneamento Básico, bem como para o Acompanhamento das Ações do PMSB							
<b>Atividade 10 - Elaboração da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico</b>	-	Minuta (Versão Preliminar) do PMSB - Produtos 4, 5 e 6 em um único produto						

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
<b>Atividade 11 - Reunião e Consulta Pública para Apresentação, Discussão e Aprovação da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico</b>	Subatividade 11A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e Aprovação da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico	Produto 4 / Produto 5 / Produto 6 / Minuta (Versão Preliminar) do PMSB - Produtos 4, 5 e 6 em um único produto						
	Subatividade 11B - Realização de Consulta Pública da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico							
<b>Atividade 12 - Elaboração do Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico (contemplando o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos)</b>	Subatividade 12A - Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico	Produto 7						
	Subatividade 12B - Proposta de anteprojeto de Lei ou de Minuta de Decreto para aprovação do Plano Municipal de Saneamento Básico que contemple o Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos							
<b>Atividade 13 - Conferência Municipal de Saneamento Básico para Apresentação da Versão Final do PMSB</b>	-	Produto 7						

Fonte: Elaboração Própria

## 4 CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS

O cronograma de entrega de produtos apresentado a seguir (contido no Plano de Trabalho) se mantém inalterado depois de decorridos os primeiros 63 dias de trabalho.

**Quadro 3 – Cronograma de entrega de produtos**

PRODUTOS	MESES					
	1	2	3	4	5	6
Produto 1						
Produto 2						
Produto 3						
Produto 4						
Produto 5						
Produto 6						
Minuta (Versão Preliminar) do PMSB						
Produto 7						

Fonte: Elaboração Própria